

KÖZHASZNÚSÁGI JELENTÉS

A Dunaföldvári Bölcsődét Támogató Alapítvány Közhasznúsági jelentése és beszámolója a 2012. évre vonatkozóan

A jelentés fordulónapja: 2012. december 31.

Beszámolási időszak: 2012. január 1 – 2012. december 31.

Készült: Dunaföldvár, 2013. május 10.

Készítette: Bálint Erika kuratóriumi elnök

Zárszámadása fordulónapja: 2012. december 31.

A közzétett adatok könyvvizsgálattal nem kerültek alátámasztásra.

A közhasznú szervezetekről szóló 1997. évi CLVI. Törvény 19.§ bekezdésének értelmében az Alapítvány (7020 Dunaföldvár, Kossuth Lajos utca 23.), mint közhasznú szervezetet a Tolna Megyei Bíróság Pk. 60. 088./201./4. számú jogerős határozatában 111 -es sorszámon 2011. év január 25. napján jogerősen nyilvántartásba vette.

Az alapítvány a 2011. évi tevékenységéről az alábbi közhasznúsági jelentés keretében számol be.

A közhasznúsági jelentés tartalma:

I. A szervezet bemutatása, az alapítvány azonosító adatai

II. Számviteli beszámoló

1. A költségvetési támogatás felhasználása
2. A vagyon felhasználásával kapcsolatos kimutatása
3. A cél szerinti juttatások kimutatása
4. A központi költségvetési szervtől, az elkülönített állami pénzalaptól, a helyi önkormányzattól, a települési önkormányzatok társulásától és mindezek szerveitől kapott támogatás mértéke
5. A közhasznú szervezet vezető tisztségviselőinek nyújtott juttatások értékét, illetve összege

III. A közhasznú tevékenységről szóló rövid beszámoló

IV. A 2013-as évre tervezett feladatok, kiadások

I. A szervezet bemutatása, alapítvány azonosító adatai:

Az alapítvány neve: Dunaföldvári Bölcsődét Támogató Alapítvány

Az alapítvány jogállása: Az Alapítvány tevékenysége során ellátandó feladatát a közhasznú szervezetekről szóló 1997. évi CLVI. Törvény 3-4.§ alapján közhasznú szervezetként látja el.

Az alapító okirat kelte: 2010. november 8.

A határozat jogerőre emelkedésének kelte: 2011. január 25.

Az alapítvány székhelye: 7020 Dunaföldvár Kossuth Lajos utca 19-23/B

Adószáma: 18203703-1-17

Bankszámlaszáma: 11746050-20025562

Alapítók: Kun Jánosné 7020 Dunaföldvár Kéri u 23.

Süveges Árpádné 7020 Dunaföldvár Templom u 42.

A Kuratórium az Alapítvány kezelője és döntéshozó szerve az alapítók által létrehozott 5 (öt) tagú kuratórium.

A Kuratórium tagjainak megbízatása 4 (négy) évre szól. A Kuratórium tagjai ismételten is megbízhatók.

A Kuratórium tagjai:

| | |
|-----------------------|----------------------|
| Bálint Erika | a Kuratórium elnöke |
| Hajdókné Lubik Anita | a Kuratórium titkára |
| Csizmadia Gáborné | a Kuratórium tagja |
| Fazekas Attiláné | a Kuratórium tagja |
| Kusztosné Sződi Ágnes | a Kuratórium tagja |

Nem lehet a Kuratórium tagja, aki politikai pártban tisztséget tölt be.

Az Alapítvány céljai:

1. a dunaföldvári bölcsőde, valamint az intézménybe járó gyermekek támogatása, a nevelési, oktatási munka segítése, a gyermekek ellátási feltételeinek javítása
2. az egészséges életmódra nevelés feltételeinek megteremtése, környezettudatos magatartásra való nevelés
3. a gyermekek mozgásigényének minél jobb kielégítése, a gyermeki személyiséget, gondolkodást, manuális készséget legkorábban fejlesztő játékok, szobai és udvari játékok beszerzése, programok szervezése, a játékpark bővítése, karbantartása
4. a kézműves tevékenységekhez szükséges alapanyagok biztosítása, kézműves programok megvalósítása
5. az intézményhez kapcsolódó programok támogatása, pályázatok lebonyolításának elősegítése.
6. a bölcsődei gondozónők részére szakmai továbbképzések, kirándulások szervezése, melyek hozzájárulnak a bölcsődei gondozó-nevelő tevékenység színvonalának emeléséhez, ezáltal pedig a gyermekek kiegyensúlyozott, harmonikus személyiségfejlődéséhez. A szakmai továbbképzések költségeihez való hozzájárulás (utazási és szállásköltség, részvételi díj stb.)
7. előadások szervezéséhez való hozzájárulás, melyek segítséget nyújtanak a szülőknek a gondozási-nevelési problémák megoldásában, bölcsődei vagy más szakemberek bevonásával pl. előadók tiszteletdíja
8. szakmai és a szülők részére nevelési tanácsokat tartalmazó ismeretterjesztő anyagok szerkesztése, a kiadással kapcsolatos költségek fedezése, a bölcsődei szolgáltatásokról kiadott tájékoztató költségeinek finanszírozása.

II. Számviteli beszámoló - közhasznú egyszerűsített beszámoló

A 224/2000 (XII. 19.) Korm. Rendelet értelmében: 3. számú melléklet szerinti közhasznú eredmény-levezetésből valamint tájékoztató adatokból áll

Az Alapítvány könyvvézetési módja: kettős könyvvitel

Az Alapítvány éves pénzügyi tervet készít, amely alapján gazdálkodik Az Alapítvány vagyonával a jelen Alapító Okiratban rögzített célok megvalósítása érdekében az Alapító Okirat és a hatályos jogszabályok keretei között szabadon gazdálkodik. Gazdálkodásának, vagyonezelésének szabályait a vagyonezelési szabályzat tartalmazza. Az Alapítvány vállalkozási tevékenységet csak közhasznú céljainak megvalósítása érdekében, azokat nem veszélyeztetve végez. A vállalkozása során elért eredményeit nem osztja fel, azt kizárólag a jelen Alapító Okiratban foglalt célok elérése érdekében kifejtett tevékenysége során használhatja fel. Az Alapítvány évente dönt a céljai között felsorolt feladatok végrehajtásához felhasználható pénzeszközök mértékéről, a juttatások módjáról, egyéb támogatás nyújtásáról.

Az Alapítvány által meghirdetett felhívások, pályázatok, egyéb tájékoztatók prospektusai - az Alapítvány székhelyén - bárki részére rendelkezésre állnak.

1. A költségvetési támogatás felhasználása

Az Alapítvány céljainak megvalósítására az alapítók által rendelkezésre bocsátott induló vagyon: 148 000 Ft (74 000 Ft alapítónként).

Tárgyévben az Alapítvány a 167/2012. (X. 30.) KT határozat alapján Dunaföldvár Város Önkormányzata 60 009 Ft működési célú támogatásban részesült.

Fenti összegből nagymozgást fejlesztő játékokat: 3 db szobai libikókát és 4 db Rody ugráló lovacskát vásároltunk.

A támogatás felhasználásáról a tárgyév december 31-éig az előírt elszámoló lap kitöltésével beszámoltunk Dunaföldvár Város Önkormányzata felé.

2. A vagyon felhasználásáról szóló kimutatás

Közhasznú tevékenységünk keretében megszerzett bevételeink egy részét az Alapító

Okiratban megfogalmazott tevékenységekre használtuk fel, így az év folyamán a gyermekek fejlődését szolgáló játékokat, fejlesztő eszközöket vásárolt, melyeket a bölcsőde rendelkezésére bocsátott. Ezek a vagyon megőrzéséhez alapítványi kezelésben maradnak, azok fejlesztéséről és fenntartásáról az Alapítvány gondoskodik.

Beszámoló a 2012-es évre tervezett feladatok megvalósításáról:

1. A játszókert tereprendezése, füvesítés, parkosítás, simított betonpálya kiépítése, ill. az intézmény nevének eldöntéséhez pályázat kiírása, ill. a bölcsődéről szóló tájékoztató füzet elkészítése elmaradt.
Ennek oka az, hogy a D-B-M Mikrotérségi Bölcsőde, Óvoda, Általános Iskola, Alapfokú Művészetoktatási Intézmény, Gimnázium és Szakiskola főigazgatója az intézmény várható állami szintű átszervezésére hivatkozva kérte ezek elhalasztását.
2. Kusztné Szódi Ágnes javasolta a 2012-es évre, hogy az alapítvány készítessen saját honlapot. Erre külön keretet nem terveztünk be. Az előzetes árajánlatok nagyon magasak, a honlap működtetésének havi költsége nagyon megterhelné az Alapítvány számláját. Ezért a saját honlap készíttetését későbbi időszakra halasztottuk, amikor az Alapítvány több bevétellel rendelkezik.

Az Alapítvány bevétele 2012-ben 293 379 Ft volt.

Az Alapítvány tárgyévben vagyonából a működés során közhasznú céljainak megvalósítása érdekében az alábbi kiadásokra fordított:

a) dekorációs költségek: 8 975 Ft

b) játékok vásárlására fordított összeg: 72 401 Ft

c) irodaszer, nyomtatványköltség: 4 700 Ft

d) postaköltség: 1 705 Ft

e) 2012. március 5-én megszervezett bál rendezvényi költsége: 133 375 Ft

A házipénztár egyenlege december 31 -én: 63 680 Ft

A bankszámlán 117 006 Ft állt rendelkezésre december 31 -én

Az Alapítvány gazdálkodásának eredménye: 8686 Ft nyereséggel zárult 2012. évben

Melléklet: 2012. évi főkönyvi kivonat

3. A cél szerinti juttatások kimutatása

Cél szerinti juttatások tárgyévben nem voltak.

4. A központi költségvetési szervtől, az elkülönített állami pénzalaptól, a helyi önkormányzattól, a települési önkormányzatok társulásától és mindezek szerveitől kapott támogatás mértéke

Az 1. pontban bemutatott költségvetési támogatásokon túl Alapítványunk 2012. évben egyéb támogatásban nem részesült.

5. A közhasznú szervezet vezető tisztségviselőinek nyújtott juttatások értéke, illetve összege

A szervezet vezető tisztségviselői semmilyen juttatásban nem részesültek 2012. évben.

III. A közhasznú tevékenységről szóló rövid beszámoló

Az Alapítvány a 2012. évben a dunaföldvári és az intézménybe járó gyermekek komplex fejlesztését valósította meg a különböző programok szervezésével, ill. fejlesztő eszközök vásárlásával. A programok településszintű szervezése lehetővé tette minden a hátrányos helyzetű és a sajátos nevelési igényű gyermekek számára az életkornak megfelelő gyermekközösségben való részvételt, aktivizálta a jelenleg még családi környezetben nevelkedő, hasonló korú gyermeket a közösségi életre való nevelésre, a társadalom és a bölcsőde által támasztott viselkedési normák megismerésére és elsajátítására. Ezzel együtt intézményünk a programok szervezésével minden társadalmi réteg gyermekei számára biztosította a másodlagos szociálizációs szintéren való normák, együttélés szabályainak megismerését.

Lehetőségük volt a bölcsődés és bölcsődei ellátásban nem részesülő, társadalmilag hátrányos helyzetű kisgyermeknek is betekintést kapni a bölcsőde életébe, ill. megismerkedni számukra ismeretlen fejlesztő eszközökkel és kézműves tevékenységekkel, melyek nagymértékben hozzájárulnak személyiségük harmonikus fejlődéséhez.

Az elmúlt évben is fő törekvéseink egyike a segítségre szoruló családok számára a segítségnyújtás lehetőségeinek feltárása, közöttük kapcsolatok kiépítésének elősegítése.

A 2013-as évre tervezett feladatok, kiadások

Közhasznú feladatai ellátása keretében az Alapítvány az alábbi feladatok teljesítését tűzi ki célul:

- pályázatfigyelés, a pályázatok nyújtotta lehetőségek kihasználása
- kulturális programok szervezése az adott korosztály számára
- a bölcsőde és a település hasonló korú lakói közötti kapcsolatépítés, kiemelten biztosítva a hátrányos helyzetben lévő családok számára a fejlesztési lehetőségekben ill. a kulturális programokon való részvételt
- a bölcsőde és a sajátos nevelési igényű, bölcsődés korú gyermekek számára biztosítani a programokon és a fejlesztő tevékenységekben való részvételt
- az integráció szemléletének népszerűsítése
- ismeretterjesztés, széles körű képesség- és készségfejlesztés.

1. A játszókert tereprendezése, füvesítés kb. 50 000 Ft
2. 10X7,5X1 m-es, középen füvesített, simított betonpálya készítése gyerekmotorral való közlekedéshez kb. 75 000 Ft
3. Ismeretterjesztő, problémakezelő előadások szervezése szakemberek részvételével 1 alkalommal (szakemberek tiszteletdíja, útiköltsége) pl. szobatisztaságra szoktatás, agressziókezelés, testvérféltékenység, étkezési problémák kb. 15 000 Ft
4. Kulturális programok szervezése pl. színházi előadás, gyermekkoncert, gyereknap kb. 15 000 Ft
5. A bölcsődéről szóló tájékoztató füzet elkészítése leendő bölcsődés gyermekek és szüleik számára (kb. 50 db/év) kb. 5000 Ft
6. Irodaszerek kb. 20 000 Ft

A fenti, a Dunaföldvári Bölcsődét Támogató Alapítvány közhasznúsági jelentését és beszámolóját az Alapítvány kuratóriuma 2013. május 22-én tartott kuratóriumi ülésén elfogadta, és a bölcsőde faliújságán ill. a város és az intézmény honlapján az elfogadástól számított 3 napon belül közzéteszi.

Dunaföldvár, 2013. május 22.

Bálint Erika
a kuratórium elnöke